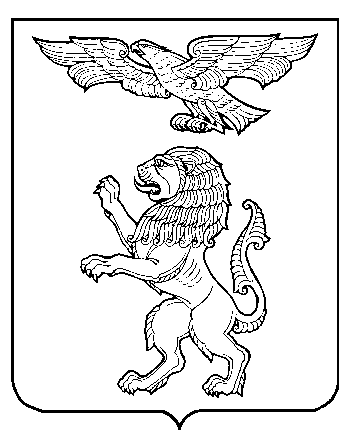
# 



# БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

# **УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

# **ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_01\_»\_ноября\_2013 г. № \_2147\_

**О проведении муниципального этапа**

**всероссийской олимпиады школьников**

В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 12.09.2013 года № 2215 «О подготовке и проведении муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2013-2014 учебном году», Положением о всероссийской олимпиаде школьников (утверждено приказом Минобрнауки РФ от 02.12.2009 года № 695), Положением о проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников (утверждено приказом департамента образования, культуры и молодёжной политики Белгородской области   
от 01.09.2010г. № 2231), Положением о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (утверждено приказом управления образования администрации города Белгорода от 04.10.2011г. № 1646), с целью выявления и поддержки талантливых и одарённых детей, развития у обучающихся творческих способностей, интереса к научно-исследовательской деятельности **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком, утверждённым приказом департамента образования Белгородской области от 12.09.2013 года № 2215 «О подготовке и проведении муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2013-2014 учебном году».

2. Утвердить список общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения предметных олимпиад муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (прилагается).

3. Утвердить состав жюри по каждому предмету муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (прилагается).

4. Утвердить состав комиссий по рассмотрению апелляционных заявлений участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (прилагается).

5. Назначить ответственными за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников следующих специалистов МКУ НМИЦ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| физика | - Дубинину В.В., | директора МКУ НМИЦ; |
| экология, химия, биология, география | - Гашкову Е.Н., | старшего методиста МКУ НМИЦ; |
| технология | - Бочарову А.П., | старшего методиста МКУ НМИЦ; |
| русский язык, литература, искусство (МХК) | - Кузнецову М.С., | старшего методиста МКУ НМИЦ; |
| основы безопасности жизнедеятельности | - Иванцова А.Г., | старшего методиста МКУ НМИЦ; |
| математика | - Ковалёва А.Ю., | заместителя директора МКУ НМИЦ; |
| астрономия | - Кобзареву Т.А., | начальника отдела организационно-методической работы МКУ НМИЦ; |
| информатика и ИКТ | - Грачёву А.В., | начальника службы информатизации МКУ НМИЦ; |
| физическая культура | - Ивукину И.В., | старшего методиста МКУ НМИЦ; |
| экономика, история, обществознание, право | - Павлову О.В., | старшего методиста МКУ НМИЦ; |
| английский язык, немецкий язык, французский язык | - Калинину Е.А., | старшего методиста МКУ НМИЦ. |

6. Назначить ответственными за получение пакетов с олимпиадными заданиями следующих специалистов МКУ НМИЦ: Ковалёва А.Ю., заместителя директора МКУ НМИЦ – 16 ноября 2013 года, Кобзареву Т.А., начальника отдела МКУ НМИЦ – 23 ноября 2013 года, Катаржнову Е.П. – методиста МКУ НМИЦ – 30 ноября 2013 года.

7. Назначить ответственными за выдачу олимпиадных заданий:   
Ковалёва А.Ю., заместителя директора МКУ НМИЦ – 16, 17,18 ноября 2013 года, Кобзареву Т.А., начальника отдела МКУ НМИЦ – 23, 24, 25 ноября 2013 года, Катаржнову Е.П., старшего методиста МКУ НМИЦ – 30 ноября, 1,2 декабря 2013 года.

Специалистам, ответственным за выдачу олимпиадных заданий, обеспечить их доставку в день проведения олимпиады к месту её проведения до 09.30.

8. Начальнику службы информатизации МКУ НМИЦ Пашковой О.В. организовать получение по электронной почте ответов к олимпиадным заданиям и отправку их в места проведения предметных олимпиад специалистами отдела согласно графику:

16.11.2013г. – Могилин Н.И.

17.11.2013г. – Журавлёв А.С.

18.11.2013г. – Могилин Н.И.

23.11.2013г. – Нарожняя Т.М.

24.11.2013г. – Салтанова И.И.

25.11.2013г. – Салтанова И.И.

30.11.2013г. – Нарожняя Т.М.

01.12.2013г. – Могилин Н.И.

02.12.2013г. – Журавлёв А.С.

9. Назначить ответственным за размещение информации о проведении всероссийской олимпиады школьников на сайте управления образования, подготовку отчётной документации по всем этапам проведения олимпиады Катаржнову Е.П., старшего методиста МКУ НМИЦ.

10. Специалистам МКУ НМИЦ, ответственным за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

10.1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком и требованиями к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

10.2. Использовать для проведения олимпиад тексты заданий, подготовленные предметно-методическими комиссиями регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

10.3. Провести инструктивно-методические совещания с членами жюри по порядку организации и проведения муниципального этапа олимпиады школьников.

10.4. Начинать каждую предметную городскую олимпиаду в 10.00 с организационной линейки, на которой доводить до сведения участников Положение о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, график рассмотрения апелляционных заявлений участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению предметной олимпиады.

10.5. Организовать проверку олимпиадных работ в день проведения олимпиады.

10.6. Разместить после проведения предметной олимпиады протокол работы жюри с предварительными результатами участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на сайте управления образования администрации города Белгорода и итоговый протокол на следующий день после завершения работы апелляционной комиссии по предмету, осуществляя обработку персональных данных участников олимпиады в соответствии с требованиями Федерального Закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

10.7. Направить в течение 3 рабочих дней после проведения предметной олимпиады протоколы заседания жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, утверждающие рейтинг участников по установленной форме (прилагается), заявку о потребности в количестве олимпиадных заданий для участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (прилагается) по электронной почте: [regolimp@yandex.ru](mailto:regolimp@yandex.ru), [ipkps@bsu.edu.ru](mailto:ipkps@bsu.edu.ru) (для Дегтяревой В.А.) и на бумажном носителе по адресу: г. Белгород, ул. Студенческая, 12, каб. 706.

10.8. Направить до 23 декабря 2013 года в Белгородский институт развития образования (г. Белгород, ул. Студенческая, 12, каб. 706) отчёты о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, выписки из протоколов заседания жюри муниципального этапа олимпиады, заявки на участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по установленной форме (прилагается) по электронной почте [ipkps@bsu.edu.ru](mailto:ipkps@bsu.edu.ru) (для Дегтяревой В.А.) и на бумажном носителе.

10.9. Подготовить в срок до 15 декабря 2013 года приказ по итогам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

11. Главному бухгалтеру централизованной бухгалтерии управления образования администрации г. Белгорода Федоровой Л.Н. произвести оплату расходов на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников за счёт средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Одарённые дети» по доп ЭК 0479000 согласно смете (прилагается).

12. Определить сроки и место **рассмотрения апелляционных заявлений** участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **ОУ** | **дата** | **время** |
| физика | 4 | 17.11.2013 | 16.00-18.00 |
| **технология** | **47** | **18.11.2013** | **18.00-20.00** |
| экология | 43 | 18.11.2013 | 16.00-18.00 |
| география | 43 | 18.11.2013 | 16.00-18.00 |
| право | 39 | 18.11.2013 | 15.00-17.00 |
| Искусство (МХК) | 20 | 19.11.2013 | 16.00-18.00 |
| французский язык | 5 | 19.11.2013 | 16.00-18.00 |
| биология | 20 | 25.11.2013 | 16.00-18.00 |
| обществознание | 48 | 25.11.2013 | 15.00-17.00 |
| информатика | БелГУ, факультет МиИТ | 24.11.2013 | 18.00-20.00 |
| английский язык | 45 | 25.11.2013 | 15.00-17.00 |
| основы безопасности жизнедеятельности | 37 | 25.11.2013 | 16:00-18.00 |
| русский язык | 5 | 26.11.2013 | 16.00-18.00 |
| математика | 21 | 02.12.2013 | 15.00-17.00 |
| литература | 41 | 02.12.2013 | 16.00-18.00 |
| физическая культура | 38 | 02.12.2013 | 16.00-17.00 |
| история | 35 | 02.12.2013 | 15.00-17.00 |
| немецкий язык | 2 | 02.12.2013 | 16.00-18.00 |
| химия | 19 | 02.12.2013 | 16.00-18.00 |
| экономика | 35 | 03.12.2013 | 15.00-17.00 |
| астрономия | 31 | 03.12.2013 | 16.00-18.00 |

13. Утвердить список учителей информатики, привлекаемых к работе в качестве технических специалистов для проведения устного тура олимпиад по английскому и немецкому языку (прилагается).

14. Руководителям общеобразовательных учреждений:

14.1. Оформить стенды, разместив на них информацию о порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

14.2. Обеспечить явку команд для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников. Участникам олимпиады иметь при себе следующие документы:

- школьный приказ о направлении на олимпиаду;

- паспорт или свидетельство о рождении участника олимпиады;

- справку с места учёбы (если нет паспорта, то с фотографией).

14.3. Назначить руководителями команд педагогических работников образовательных учреждений, вменив им в обязанности ответственность за жизнь и здоровье членов команды в пути следования до места проведения олимпиад и обратно.

14.4. Направить на проверку олимпиадных заданий и рассмотрение апелляционных заявлений учителей-предметников, входящих в состав предметных жюри, согласно прилагаемым спискам.

14.5. Направить 24 ноября (олимпиада по английскому языку) и 1 декабря (олимпиада по немецкому языку) учителей информатики для организации технического сопровождения олимпиад по иностранному языку согласно прилагаемому списку.

14.6. Обеспечить замену занятий работников, занятых в проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, с сохранением заработной платы.

14.7. Руководствоваться ст. 113, 153 Трудового кодекса РФ при назначении компенсации работникам, привлекаемым к работе в выходные дни.

15. Руководителям общеобразовательных учреждений №№ 2, 4, 5, 10, 19, 20, 21, 31, 35, 36, 37, 38, 39, 41,43, 45, 47, 48:

15.1. Изменить режим работы общеобразовательного учреждения в связи с проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, обеспечив выполнение учебного плана и прохождение программного материала.

15.2. Выделить помещения для проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с количеством её участников для каждой параллели классов.

15.3. Выделить помещения для представителей оргкомитета и жюри.

15.4. Организовать регистрацию участников олимпиады, медицинское обслуживание.

15.5. Обеспечить дежурство педагогов в аудиториях и на этажах во время проведения олимпиады.

15.6. Обеспечить необходимое техническое сопровождение олимпиады.

15.7. Обеспечить получение по электронной почте ответов к олимпиадным заданиям в день проведения олимпиады.

15.8. Обеспечить правопорядок и безопасность в местах проведения олимпиады.

15.9. Руководствоваться ст. 113, 153 Трудового кодекса РФ при назначении компенсации работникам ОУ, привлекаемым к работе в выходные дни.

16. Директору МКУ «Центр ресурсного обеспечения образовательных учреждений» С.Л. Восканову:

16.1. Выделить автотранспорт в дни проведения предметных олимпиад для доставки уполномоченных представителей и пакетов с олимпиадными заданиями согласно схеме (прилагается).

16.2. Обеспечить надлежащее техническое и санитарное состояние автотранспорта.

16.3. Руководствоваться ст. 113, 153 Трудового кодекса РФ при назначении компенсации водителям, привлекаемым к работе в выходные дни.

17. Предоставить дополнительный день отдыха специалистам МКУ НМИЦ, задействованным в проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в выходной день, согласно ст.153 Трудового кодекса РФ.

18. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора МКУ НМИЦ В.В. Дубинину.

|  |  |
| --- | --- |
| **Начальник**  **управления образования**  **администрации г. Белгорода** | **А. Мухартов** |

Е.П. Катаржнова

32-34-89